

PRAVOST

PROJET D'APPUI AU VOLET SOCIAL DU PROGRAMME
CIZO D'ELECTRIFICATION RURALE DU TOGO

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT (SERVICES DE CONSULTANTS)

Recrutement d'un(e) assistant(e) en communication au profit du projet PRAVOST

AMI N°002 /AT2ER/PRAVOST/PRMP/2025

Référence de l'accord de financement : **5580155000651**

N° d'Identification du Projet : **P-TG-FA0-012**

Emis le : 02 Mai 2025

1- Le Gouvernement Togolais a obtenu du Fonds Africain de Développement et du Fonds Fiduciaire de l'Union Européenne-Afrique pour les Infrastructures, un financement administré par le Groupe de la Banque Africaine de Développement (BAD) afin de couvrir le coût du Projet d'Appui au Volet Social du programme Cizo d'électrification rurale au Togo (PRAVOST), et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées au titre de ce don pour financer les services d'un consultant individuel au poste d'un(e) assistant(e) en communication au profit du projet PRAVOST.

2- Sous l'autorité de la Coordinatrice du projet, l'assistant en communication aura pour mission de contribuer à assurer une visibilité du PRAVOST et à faire connaître ses activités et résultats au niveau national et régional auprès des bénéficiaires et partenaires impliqués. Il devra ainsi œuvrer par la communication à la vulgarisation des acquis du projet.

3- Ses principales tâches, compétences et aptitudes attendues sont énumérées comme suit :

3.1- principales tâches :

- élaborer des documents à utiliser dans le cadre des activités du projet ;
- la rédaction et mise en ligne des articles ;
- l'organisation des différentes réunions/rencontres organisées par le projet ;
- assurer la communication digitale du projet et de ses activités ;
- développer la notoriété et la réputation du PRAVOST auprès de toutes ses parties prenantes ;
- assurer la mobilisation et la participation des communautés dans les activités prévues par le projet ;
- concevoir et produire tous les éléments de la communication du projet (spot audiovisuel, présentation PowerPoint, etc.).
- participer à la mise en place d'un plan de communication

- assurer de façon régulière, le suivi des écrits et reportages des organes de presse et des médias impliqués dans les couvertures des activités du projet ;
- contribuer à la capitalisation des expériences, à l'élaboration de films institutionnels et à l'animation du site web du Projet ;
- exécuter toutes les tâches qui pourraient s'avérer nécessaires, à la bonne marche du Projet, à la demande du Coordonnateur.

3.2- Compétences nécessaires :

- Prise de photos ;
- Rédaction d'articles ;
- Animation d'un site internet et de réseaux sociaux ;
- Organisation d'événements ;
- Maîtrise des outils de Publication Assistée par Ordinateur (PAO).

3.3- Aptitudes attendues :

- Être disposé à effectuer des déplacements fréquents sur le terrain ;
- Être apte à collaborer avec les membres d'une équipe et à travailler sous pression ;
- Avoir de très bonnes relations inter et intra professionnelles.

4- Les qualifications requises sont :

- Être titulaire d'un Diplôme Universitaire de Technologie (DUT) ou d'une licence, de niveau BAC + 3 au moins, en communication, Nouvelles Technologies de l'Information et de la Communication (NTIC) ou équivalent ;
- Avoir une expérience professionnelle générale d'au moins cinq (5) ans, dans le domaine de la communication ou l'animation communautaire ;
- Avoir au moins 3 ans d'expériences professionnelles à un poste similaire dont au moins 2 ans sur un projet financé par la Banque Africaine de Développement (BAD), la Banque Mondiale ou autres partenaires Techniques et Financiers ;
- Avoir une expérience dans le développement des produits de communication et savoir utiliser les équipements audiovisuels (appareil photo, caméra vidéo ; etc.) ;
- Avoir la maîtrise des logiciels de montage vidéo (ShotCut, HitFilm, iMovie, Video Editor, etc.) ;
- Avoir la maîtrise des logiciels de graphisme (Adobe Photoshop, Gimp, Adobe Illustrator, Adobe InDesign, etc.) ;
- Avoir une bonne maîtrise de l'utilisation du pack office (MS Word, MS Excel, MS Outlook, PowerPoint...) ;
- Avoir une bonne connaissance de la langue française, de l'anglais et une bonne capacité rédactionnelle.

5- L'Agence Togolaise d'Electrification Rurale et des Energies Renouvelables (AT2ER) invite les candidats intéressés à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les consultants intéressés doivent produire les informations sur leur capacité et expérience démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations (CV détaillé, copie de diplôme, références de prestations similaires et justificatifs.).

6- La durée prévisionnelle de la mission est de douze (12) mois à compter du démarrage des prestations et renouvelable sur la base des résultats de performance jusqu'à la clôture du projet en décembre 2026. Le poste de l'assistant(e) en communication au profit du projet PRAVOST est établi à Lomé avec des possibilités de mission dans les cinq régions du pays.

7- Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes au cadre de passation des marchés pour les opérations financées par le Groupe de la Banque Africaine de Développement d'octobre 2015 et entrée en vigueur le 1^{er} Janvier 2016, qui est disponible sur le site web de la Banque à l'adresse : <http://www.afdb.org>.

Il est à noter que l'intérêt manifesté par un consultant individuel n'implique aucune obligation de la part du Projet de l'inclure sur la liste restreinte.

8- Les candidats seront évalués sur la base des critères de qualification et le barème de notation suivants :

N°	Critères d'évaluation et sous critères	Notation
1	Qualification générales	35
1.1.	Diplôme	10
	<i>BAC+3 au moins, en communication, Nouvelles Technologies de l'Information et de la Communication (NTIC) ou équivalent</i>	
	<i>(10 points)</i>	
1.2.	Absence de diplôme, non conforme ou de niveau inférieur : disqualifié	25
	Expérience générale	
1.2.	Expérience professionnelle générale d'au moins cinq (5) ans, dans le domaine de la communication ou l'animation communautaire (25 points)	25
2	Adéquation pour la mission : expériences spécifiques	55
2.1	Au moins 3 ans d'expériences professionnelles à un poste similaire dont au moins 2 ans sur un projet financé par la Banque Africaine de Développement (BAD), la Banque Mondiale ou autres partenaires Techniques et Financiers (45 points)	45
2.2	Maîtrise des logiciels de montage vidéo (ShotCut, HitFilm, iMovie, Video Editor, etc.)	5
2.3	Maîtrise des logiciels de graphisme (Adobe Photoshop, Gimp, Adobe Illustrator, Adobe InDesign, etc.)	5
3	Connaissance linguistique et en outils informatique	10
3.1	Avoir une bonne connaissance de la langue française	2
3.2	Avoir une bonne connaissance de l'anglais	3
3.3	Avoir une bonne une bonne capacité rédactionnelle.	2
3.4	Avoir une bonne maîtrise de l'utilisation du pack office (MS Word, MS Excel, MS Outlook, PowerPoint...).	3
	Total des points	100

La note minimale requise pour être éligible est de **70 points/100**. Le candidat ayant obtenu la note totale la plus élevée et supérieure à la note minimale ci-dessus sera invité à négocier un contrat.

NB : En cas d'égalité de points, le consultant ayant plus de missions spécifiques énumérées au points 2.1 et 2.3 de la grille d'évaluation sera privilégié.

9- Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires (termes de référence) à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture de bureaux suivantes :

Agence Togolaise d'Electrification Rurale et des Energies Renouvelables (AT2ER)
À l'attention de la Personne Responsable des Marchés Publics
503 rue de la Binah, Tokoin Gbonvié, non loin de la clinique ATBEF
14 B.P : 128 Lomé – TOGO , Tél : 00 228 22 21 21 44
pravost.cizo@at2er.tg, avec copie à passationmarches@at2er.tg et pravost.cizo@gmail.com.
Matin : de 8 H00 à 12 H
Après-midi : de 15 H à 17 H

10- Les expressions d'intérêt doivent être déposées par voie physique ou électronique à l'adresse mentionnée ci-dessus au plus tard le **19 Mai 2025** à 10h00 minutes GMT et porter expressément la mention : « **Recrutement d'un(e) assistant(e) en communication au profit du projet PRAVOST** ».

**La Personne responsable des
Marchés Publics**