

FICHE DE POSTE

CHARGE.E DE COMMUNICATION GROUPE EN CÔTE D'IVOIRE

Le/la chargé.e de communication Groupe aura pour mission de structurer et de mettre en œuvre la communication du Groupe AFD en Côte d'Ivoire pour renforcer sa notoriété, promouvoir l'impact de ses financements et valoriser l'action de la France localement.

En lien avec les équipes opérationnelles, sous la hiérarchie de la Direction de l'agence d'Abidjan et le management fonctionnel du Responsable de communication régional, il/elle sera l'interlocuteur privilégié des équipes communication de l'Ambassade de France et des équipes de communication de l'AFD en région et à Paris.

En Afrique, continent dans lequel l'AFD réalise plus de 40% de son activité opérationnelle, l'enjeu du renforcement de la visibilité de la France au travers des actions du Groupe AFD est relevé par différents axes de communication, coordonnés en Equipe France : communication institutionnelle, rayonnement dans les médias et l'évènementiel et communication projets.

Par ailleurs, impulsé en 2024 à la faveur de la feuille de route communication du Groupe sur la période 2023-2027, l'« animation des communautés » vient compléter ce dispositif. Déployé sur 4 « territoires » (Côte d'Ivoire, Sénégal et République Démocratique du Congo ainsi que leurs diasporas en France), cette nouvelle approche, complémentaire des autres volets de la feuille de route communication, se déploie de façon intermédiée avec un réseau d'acteurs constitué de partenaires et bénéficiaires du Groupe AFD. Au travers notamment d'un programme d'ambassadorat, elle devrait permettre de relayer un certain nombre de messages clés et de valoriser l'impact positif que les collaborations avec le Groupe ont pu avoir sur les trajectoires personnelles et professionnelles d'un certain nombre de bénéficiaires et/ou partenaires.

Le/la chargé.e de communication aura pour missions spécifiques de :

- Élaborer, piloter et mettre à jour le plan de communication AFD / Groupe AFD pour la Côte d'Ivoire et proposer la répartition budgétaire y afférent, en intégrant l'animation de communauté ;
- Construire le récit du Groupe AFD localement, en s'appuyant sur tous les leviers de communication Groupe, dont l'animation des communautés : identifier des projets emblématiques à valoriser localement

et à l'international – y compris en collaboration avec des photographes / vidéastes / infographistes professionnels pour renforcer le récit par l'image ; proposer les angles éditoriaux les plus pertinents ; rédiger articles et publications ;

- Assurer le lien et la diffusion des actualités, événements et publications des entités du Groupe AFD auprès de l'Equipe France, notamment auprès des services de communication de l'ambassade de France pour le web et les réseaux sociaux ;
- Concevoir, mettre à jour et diffuser les documents de communication pour l'AFD et le Groupe AFD (plaquettes, dossiers et communiqués de presse, présentation pays on line, etc.) ;
- Concevoir et piloter des actions de communication, y compris événementielles, notamment à l'occasion d'anniversaires, de journées mondiales, de visites officielles, d'inauguration de projets, etc. ;
- Actualiser régulièrement les contenus des portails web, en lien avec la communication institutionnelle basée au siège ;
- En lien avec les équipes de l'Ambassade, nouer des relations avec les représentants de médias influents localement (presse, radio et TV et correspondants de médias français), organiser des rencontres régulières, d'éventuels interviews et reportages, et réaliser une veille sur les articles publiés dans la presse locale pour une revue de presse ;
- Appuyer les opérationnels et leurs partenaires dans le développement de la communication des projets ;
- Promouvoir la participation des agents à des événements locaux (conférences, débats, etc.) sur des thématiques porteuses pour le groupe AFD ;
- Créer, répertorier et entretenir un réseau local de prestataires pour répondre à des besoins de communication spécifiques : graphismes, audiovisuels, photos, impressions, etc. ;
- Contribuer à la transmission d'informations pour le suivi budgétaire et le reporting des actions de communication ;
- Contribuer à alimenter la base de données de l'animation des communautés.

Le/la chargé.e de communication consacrera, à titre indicatif, 30% de son temps de travail à la communication AFD, 30% à la communication du Groupe et 30% à l'animation des communautés. Le/la chargé.e de communication sera amené.e à contribuer à l'élaboration de la stratégie d'animation de communautés et à la mise en œuvre d'actions retenues. Il s'agira notamment de :

- Contribuer à l'identification de membres des communautés pays et d'alimenter une base de données dédiée ;
- Contribuer à la formulation de messages par pays et à leur diffusion ;
- De contribuer à l'engagement des communautés pays en participant à l'élaboration de l'offre de valeurs proposée aux membres (mise en réseau, accès à des formations, etc.) et en les invitant aux événements Groupe organisés dans le pays.

Le/la consultant(e) sera également invité à proposer d'autres actions de communication et à les déployer.

Expérience et profil recherchés :

- Formation supérieure (Bac+3 minimum)
- Expérience avérée (références demandées) dans la conception et la production d'outils de communication, ainsi que l'organisation d'événements publics.
- Capacité de gestion de projets transversaux et de coordination d'interlocuteurs variés y compris de haut niveau.
- Excellente compétences rédactionnelles.
- Sens de la pédagogie et du conseil, autonomie, force de proposition et d'initiative.
- Bonne connaissance de l'écosystème médiatique ivoirien et des prestataires locaux (photographes, vidéastes, graphistes, agences de communication, etc.)
- Parfaite maîtrise du français – une langue locale serait un plus.
- La connaissance des problématiques de développement et des bailleurs serait un atout.

Type d'emploi : Contrat de consultance (un an renouvelable)

Localisation : Abidjan / Des déplacements réguliers sont à prévoir dans le pays, après autorisation de la Direction de l'Agence d'Abidjan

Prise de fonction : immédiate

CV et lettre de motivation à envoyer à : comreseau@afd.fr (indiquer l'intitulé du poste en objet)

Date limite pour postuler : le 26/02/2025 à 16h (GMT)